

Štatút Rady školy
pri Materskej škole s vyučovacím jazykom maďarským - Óvoda,
Malý Kamenec č.23

Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy, záujmy detí, ich zákonných zástupcov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania. Rada školy plní funkciu verejnej kontroly prerokúvaním otázok týkajúcich sa vykonávania hlavnej činnosti školy v súlade so zákonom č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Článok
Základné ustanovenia

1. Rada školy je ustanovená pri Materskej škole s vyučovacím jazykom maďarským – Óvoda, Malý Kamenec č. 23, v súlade so zákonom č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Za ustanovenie Rady školy zodpovedá zriaďovateľ.
3. Zriaďovateľom školy je Obec Malý Kamenec.
4. Sídlo rady školy sa zhoduje so sídlom materskej školy.

Článok II
Pôsobnosť a poslanie rady školy

1. Rada školy pôsobí pri Materskej škole s vyučovacím jazykom maďarským – Óvoda, Malý Kamenec č. 23
2. Rada školy plní funkciu verejnej kontroly prerokúvaním otázok týkajúcich sa vykonávania hlavnej činnosti školy. Rada školy najmä prerokúva školský poriadok, školský vzdelávací program a iné dôležité dokumenty a skutočnosti, ktoré sa týkajú činnosti školy.
3. Funkčné obdobie rady školy je v zmysle [§17 ods. 1 zákona č. 321/2025 Z. z.](#) štyri roky a začína plynúť dňom jej ustanovujúceho zasadnutia rady školy

Článok III

Činnosť rady školy

1. Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci a pôsobeniu školy v oblasti výchovy a vzdelávania.
2. Rada školy plní funkciu verejnej kontroly prerokúvaním otázok týkajúcich sa vykonávania hlavnej činnosti školy.
3. Rada školy prerokúva najmä:
 - 3.1. školský poriadok a jeho zmeny,
 - 3.2. školský vzdelávací program a jeho zmeny,
 - 3.3. iné dôležité dokumenty a skutočnosti, ktoré sa týkajú činnosti školy.
4. Rada školy sa podieľa na výberovom konaní na obsadenie funkcie riaditeľa školy v rozsahu ustanovenom zákonom č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
5. Predseda rady školy je podľa zákona č. 321/2025 Z. z. predsedom výberovej komisie na obsadenie funkcie riaditeľa školy. Rada školy spôsobom určeným v tomto štatúte určuje členov výberovej komisie za príslušné kategórie členov rady školy.
6. Rada školy predkladá zriaďovateľovi odôvodnený návrh na odvolanie riaditeľa školy, ak na to nastanú zákonom ustanovené dôvody.
7. Ak má riaditeľ školy prerušený výkon funkcie, rada školy v prípadoch ustanovených zákonom predchádzajúco prerokúva jeho zastupovanie pedagogickým zamestnancom alebo odborným zamestnancom, ktorý spĺňa zákonom ustanovené kvalifikačné predpoklady.
8. Rada školy sa vyjadruje ku koncepčným zámerom rozvoja školy a k ďalším významným otázkam súvisiacimi s činnosťou školy.
9. Rada školy pri plnení svojich úloh spolupracuje so zriaďovateľom, riaditeľom školy, zamestnancami školy a zákonnými zástupcami detí.
10. Rada školy pri svojej činnosti postupuje v súlade so zákonom č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Článok IV

Zloženie rady školy

1. Zriaďovateľ písomne určuje počet a zloženie členov rady školy a termín vykonania volieb členov rady školy v súlade so zákonom č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Rada školy má päť členov.
Členmi rady školy sú:
 - a) dvaja zvolení zástupcovia zamestnancov školy,
 - b) jeden zvolený zástupca zákonných zástupcov,
 - c) dvaja delegovaní zástupcovia zriaďovateľa.

3. Členstvo v rade školy je nezastupiteľné.
4. Výkon funkcie člena rady školy je bez nároku na odmenu.
Členstvo v rade školy je nezlučiteľné s funkciou štatutárneho orgánu zriaďovateľa alebo člena štatutárneho orgánu zriaďovateľa.

Článok V

Spôsob voľby členov rady školy

1. Voľby do rady školy vyhlasuje zriaďovateľ najneskôr 30 dní pred dňom skončenia funkčného obdobia rady školy. Voľby sa vyhlasujú pre každú kategóriu voličov. Vyhlásenie volieb sa zverejňuje na webovom sídle školy. Voľby organizačne zabezpečuje riaditeľ školy na základe písomného poverenia zriaďovateľa.
2. Zamestnanci školy volia spomedzi seba zástupcov za kategóriu zamestnancov školy.
3. Zákonní zástupcovia detí volia spomedzi seba zástupcu za kategóriu zákonných zástupcov.
4. Voľby do rady školy sa uskutočňujú tajným hlasovaním.
5. Voľby do rady školy pre príslušnú kategóriu voličov možno uskutočniť, ak je v mieste ich konania prítomná nadpolovičná väčšina príslušnej kategórie voličov. Ak sa nadpolovičná väčšina príslušnej kategórie voličov nezúčastní volieb, zriaďovateľ vyhlási pre túto kategóriu opakované voľby. Pri opakovaných voľbách sa podmienka účasti nadpolovičnej väčšiny príslušnej kategórie voličov nevyžaduje.
6. Voľby do rady školy za jednu kategóriu voličov sa uskutočňujú v jeden deň. Voľby za rôzne kategórie voličov sa môžu uskutočniť v ten istý deň.
7. Voľby do rady školy možno uskutočniť aj elektronicky, ak sú zabezpečené podmienky ustanovené zákonom č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
8. Obaja zákonní zástupcovia majú spoločne jeden hlas bez ohľadu na skutočnosť, či sú manželmi. Ak školu navštevuje viac ich detí, za každé dieťa majú spoločne jeden hlas.
9. Členovia rady školy sú volení na štvorročné funkčné obdobie.
10. Ak členstvo v rade školy zanikne pred skončením funkčného obdobia, pri obsadení uvoľneného miesta sa postupuje podľa zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
11. Ak zanikne členstvo zvoleného člena rady školy, uvoľnené miesto sa obsadí spôsobom ustanoveným zákonom č. 321/2025 Z. z. a podľa pravidiel ustanovených v tomto štatúte.

12. Ak zanikne členstvo delegovaného zástupcu zriaďovateľa, zriaďovateľ zabezpečí delegovanie nového člena rady školy v súlade so zákonom č. 321/2025 Z. z.

Zánik členstva v rade školy sa riadi podľa §22 zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Článok VI

Pravidlá rokovania rady školy

1. Radu školy riadi predseda rady školy. Predsedu zastupuje v plnom rozsahu jeho práv a povinností podpredseda rady školy.
2. Predsedu a podpredsedu rady školy volí rada školy zo svojich členov **tajným hlasovaním** na ustanovujúcom zasadnutí. Na zvolenie predsedu alebo podpredsedu je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov všetkých členov rady školy.
3. Ak kandidáti na predsedu alebo podpredsedu získajú rovnaký počet hlasov, voľba sa opakuje. Ak ani v opakovanej voľbe nie je zvolený predseda alebo podpredseda, postupuje sa spôsobom určeným radou školy.
4. Ak sa predseda alebo podpredseda vzdá svojej funkcie alebo je z funkcie odvolaný, zostáva naďalej členom rady školy za príslušnú kategóriu voličov. Členovia rady školy bezodkladne zvolia nového predsedu alebo podpredsedu.
5. Predseda rady školy alebo podpredseda rady školy sa môže vzdať svojej funkcie písomným oznámením, ktoré doručí zriaďovateľovi. Výkon funkcie zaniká dňom doručenia oznámenia, ak v ňom nie je uvedený neskorší dátum vzdania sa funkcie.
6. Zasadnutie rady školy zvoláva predseda rady školy. Rada školy zasadá podľa potreby a je povinná uskutočniť **najmenej dve zasadnutia** v priebehu školského roka (§ 23 ods. 1 zákona). tak, aby bola schopná uznášať sa.
7. Predseda rady školy zvolá mimoriadne zasadnutie rady školy, ak o to požiada najmenej tretina členov rady školy. (§ 23 ods. 1 zákona).
8. Rada školy je schopná uznášať sa, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov rady školy. (§ 23 ods. 2 zákona).
9. Uznesenie rady školy je prijaté nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov, ak zákon alebo tento štatút neustanovuje inak. Pri rovnosti počtu hlasov je rozhodujúci hlas predsedajúceho. (§ 23 ods. 2 zákona)
10. Zasadnutie rady školy je verejné, ak rada školy dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých členov nerozhodne inak. Za neverejný môže byť vyhlásený aj samostatný bod zasadnutia rady školy. Návrh na vyhlásenie zasadnutia alebo jeho časti za neverejnú musí byť odôvodnený. (§ 23 ods. 3 zákona)

11. Zasadnutie rady školy sa považuje za verejné aj v prípade, ak je zabezpečený jeho verejný priamy prenos.
12. Zasadnutie rady školy možno uskutočniť aj prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami informačnej a komunikačnej technológie bez fyzickej prítomnosti členov vrátane tajného hlasovania, ak to technické podmienky umožňujú. (§ 23 ods. 4 zákona).
13. Zo zasadnutia rady školy sa vyhotovuje zápisnica. **Zápisnicu zo zasadnutia rady školy vyhotovuje predseda rady školy.** Zápisnicu podpisuje predseda rady školy a overovateľ.
14. Zápisnica obsahuje dátum a miesto zasadnutia, program zasadnutia, prijaté uznesenia, výsledky hlasovania a ďalšie skutočnosti týkajúce sa priebehu zasadnutia.
15. Prílohou zápisnice je prezenčná listina. Zápisnicu podpisuje predseda rady školy a overovateľ zápisnice.
16. Zápisnice zo zasadnutí rady školy a uznesenia rady školy sa zverejňujú na webovom sídle školy v súlade so zákonom č. 321/2025 Z. z. a osobitnými predpismi o ochrane osobných údajov. Ak zápisnica obsahuje osobné údaje, zverejňujú sa v rozsahu meno a priezvisko.
17. Dokumentácia zo zasadnutí rady školy sa uchováva počas funkčného obdobia rady školy u predsedu rady školy. Po skončení funkčného obdobia predseda rady školy protokolárne odovzdá dokumentáciu novému predsedovi rady školy.
18. Ak nový predseda rady školy nie je ustanovený, dokumentáciu rady školy prevezme a dočasne uschová riaditeľ školy.
19. Rada školy pri svojej činnosti postupuje podľa tohto štatútu a podľa zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Článok VII

Práva a povinnosti členov rady školy

1. Člen rady školy má právo:
 - 1.1. voliť a byť volený do funkcie predsedu a podpredsedu rady školy,
 - 1.2. navrhovať kandidátov na funkciu predsedu a podpredsedu rady školy,
 - 1.3. byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať,
 - 1.4. hlasovať o prerokúvaných návrhoch a uzneseniach rady školy,
 - 1.5. predkladať na rokovanie rady školy vlastné návrhy, podnety a materiály,
 - 1.6. požadovať zaradenie navrhutej otázky do programu zasadnutia rady školy,

- 1.7. oboznámiť sa so zápisnicami a uzneseniami rady školy.
2. Člen rady školy je povinný:
 - 2.1. zúčastňovať sa na zasadnutiach rady školy a aktívne sa podieľať na jej činnosti,
 - 2.2. oznámiť rade školy skutočnosti, ktoré môžu mať vplyv na jeho členstvo v rade školy,
 - 2.3. bezodkladne oznámiť predsedovi rady školy svoju neprítomnosť na zasadnutí a podľa možnosti uviesť dôvod neprítomnosti,
 - 2.4. chrániť osobné údaje a ďalšie skutočnosti chránené podľa všeobecne záväzných právnych predpisov, o ktorých sa dozvie v súvislosti s výkonom funkcie člena rady školy,
 - 2.5. konať v súlade so zákonom č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov, týmto štatútom a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi,
 - 2.6. pri výkone svojej funkcie zohľadňovať záujmy školy, detí, ich zákonných zástupcov a zamestnancov školy,
 - 2.7. informovať skupinu, za ktorú bol do rady školy zvolený alebo delegovaný o dôležitých skutočnostiach týkajúcich sa činnosti rady školy, ak tým nie sú dotknuté osobné údaje alebo iné zákonom chránené skutočnosti.
3. Člen rady školy vykonáva svoju funkciu osobne. Členstvo v rade školy je nezastupiteľné.
4. Člen rady školy je povinný zdržať sa konania, pri ktorom by mohlo dôjsť ku konfliktu záujmov alebo k porušeniu povinnosti chrániť osobné údaje a iné zákonom chránené skutočnosti.
5. Ak nastanú skutočnosti, ktoré podľa zákona č. 321/2025 Z. z. spôsobujú zánik členstva v rade školy, člen rady školy je povinný túto skutočnosť bezodkladne oznámiť predsedovi rady školy a zriaďovateľovi.
6. Dôvody zániku členstva a odvolania člena rady školy sa riadia zákonom č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Článok VIII

Povinnosti predsedu a podpredsedu rady školy

1. **Predseda rady školy**
 - 1.1. Predseda rady školy riadi činnosť rady školy.
 - 1.2. Zvoláva, pripravuje a riadi zasadnutia rady školy.
 - 1.3. Predkladá na schválenie rade školy návrh štatútu rady školy a jeho zmien.
 - 1.4. Zabezpečuje plnenie uznesení rady školy.

- 1.5. Zabezpečuje vedenie dokumentácie zo zasadnutí rady školy a jej uloženie v súlade s týmto štatútom a zákonom č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 1.6 Zabezpečuje zverejňovanie uznesení a ďalších dokumentov rady školy v rozsahu ustanovenom zákonom a týmto štatútom.
- 1.7. Zvoláva mimoriadne zasadnutie rady školy, ak o to požiada najmenej tretina členov rady školy.
- 1.8. Predseda rady školy nemôže rozhodovať o veciach patriacich do pôsobnosti rady školy samostatne. O veciach patriacich do pôsobnosti rady školy rozhoduje rada školy hlasovaním.
- 1.9 Predsedu rady školy môže rada školy odvolať spôsobom ustanoveným týmto štatútom.
- 1.10. Ak bol predseda rady školy odvolaný z funkcie alebo sa funkcie vzdal, zostáva členom rady školy za príslušnú kategóriu voličov. Členovia rady školy bezodkladne zvolia nového predsedu rady školy.

2. Podpredseda rady školy

- 2.1. Podpredsedu rady školy volí rada školy zo svojich členov tajným hlasovaním na ustanovujúcom zasadnutí.
- 2.2. Podpredseda zastupuje predsedu rady školy v plnom rozsahu jeho práv a povinností.
- 2.3. Podpredseda zvoláva a riadi zasadnutie rady školy v prípade neprítomnosti predsedu rady školy alebo ak predseda nemôže vykonávať svoju funkciu.
- 2.4. Ak bol podpredseda rady školy odvolaný z funkcie alebo sa funkcie vzdal, zostáva členom rady školy za príslušnú kategóriu voličov. Členovia rady školy bezodkladne zvolia nového podpredsedu rady školy.

3. Vzdanie sa funkcie predsedu alebo podpredsedu

- 3.1. Predseda rady školy alebo podpredseda rady školy sa môže vzdať svojej funkcie písomným oznámením, ktoré doručí zriaďovateľovi.
- 3.2. Výkon funkcie predsedu rady školy alebo podpredsedu rady školy zaniká dňom doručenia oznámenia zriaďovateľovi, ak v oznámení nie je uvedený neskorší dátum vzdania sa funkcie.
- 3.3. Ak sa členstvo v rade školy pozastaví predsedovi aj podpredsedovi rady školy, rada školy poverí iného člena výkonom funkcie predsedu rady školy spôsobom ustanoveným zákonom č. 321/2025 Z. z.

4. Výročná správa

- 4.1. Predseda rady školy nevypracúva výročnú správu školy.
- 4.2. Rada školy prerokúva výročnú správu školy a vyjadruje sa k nej v rozsahu ustanovenom zákonom č. 321/2025 Z. z.
- 4.3 Výročnú správu školy vypracúva riaditeľ školy a predkladá ju rade školy na vyjadrenie v lehote ustanovenej zákonom.

Článok IX

Povinnosti rady školy pri výberovom konaní na obsadenie funkcie riaditeľa materskej školy

1. Výberové konanie na obsadenie funkcie riaditeľa materskej školy vyhlasuje zriaďovateľ v súlade so zákonom č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Výberové konanie uskutočňuje zriaďovateľ v spolupráci s výberovou komisiou.
3. Predseda rady školy je zároveň predsedom výberovej komisie.
4. Rada školy určuje členov výberovej komisie za jednotlivé kategórie členov rady školy spôsobom ustanoveným v tomto štatúte a v súlade s § 11 zákona č. 321/2025 Z. z.
5. Keďže predseda rady školy je zástupcom kategórie zákonných zástupcov, rada školy určí do výberovej komisie:
 - a) **dvoch členov za kategóriu zamestnancov školy,**
 - b) **jedného člena za kategóriu zákonných zástupcov,**
 - c) **dvoch členov za kategóriu zriaďovateľa.**
6. Členov výberovej komisie podľa odseku 5 určí rada školy zo svojich členov spôsobom určeným v tomto štatúte.
7. Členov výberovej komisie podľa § 11 ods. 1 zákona č. 321/2025 Z. z. vymenúva zriaďovateľ.
8. Súčasťou výberovej komisie sú aj dvaja delegovaní zástupcovia zriaďovateľa, ktorí nie sú členmi rady školy, ani zástupcami príslušného regionálneho úradu.
9. Posúdenie splnenia predpokladov na vykonávanie funkcie riaditeľa a podmienok výberového konania vykonáva zriaďovateľ.

10. Výberové konanie vyhlasuje zriaďovateľ. V oznámení o vyhlásení výberového konania určí najmä predpoklady na vykonávanie funkcie riaditeľa, ďalšie kritériá a požiadavky, požiadavky na projekt riadenia a rozvoja školy, požadované doklady a spôsob a formu overenia riadiacich schopností a odborných vedomostí uchádzača.

11. Výberové konanie uskutočňuje zriaďovateľ v spolupráci s výberovou komisiou. Zriaďovateľ pred uskutočnením výberového konania určí spôsob určenia poradia uchádzačov a postup pri rovnosti hlasov členov výberovej komisie.

12. Výberová komisia je schopná uznávať sa, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov. Výberová komisia prijíma svoje závery formou uznesenia. Uznesenie je prijaté, ak za jeho prijatie hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných členov. Každý člen výberovej komisie má jeden hlas.

13. Z výberového konania sa vyhotovuje zápisnica, ktorá obsahuje informácie o jeho priebehu a poradí uchádzačov.

14. Výsledok výberového konania oznámi uchádzačom písomne zriaďovateľ do desiatich dní od doručenia uznesenia výberovej komisie.

15. Za riaditeľa materskej školy môže zriaďovateľ vymenovať iba uchádzača, ktorý sa umiestnil v poradí na prvom mieste.

16. Zriaďovateľ do 30 dní od doručenia uznesenia výberovej komisie vymenuje uchádzača, ktorý sa umiestnil v poradí na prvom mieste, alebo odmietne vymenovať tohto uchádzača v súlade so zákonom č. 321/2025 Z. z.

17. Ak je výberové konanie neúspešné, zriaďovateľ vyhlási nové výberové konanie.

18. Dokumentáciu predloženú uchádzačmi vo výberovom konaní uchováva zriaďovateľ počas výberového konania a následne desať rokov od uskutočnenia výberového konania.

19. Pri výberovom konaní rada školy, jej predseda a členovia výberovej komisie postupujú podľa zákona č. 321/2025 Z. z. a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov.

Článok X

Vzťahy rady školy k zriaďovateľovi a riaditeľovi materskej školy

1. Rada školy pri svojej činnosti spolupracuje so zriaďovateľom a riaditeľom materskej školy. Pri plnení svojich úloh postupuje v súlade so zákonom č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov a týmto štatútom.

2. Rada školy prerokúva a vyjadruje sa k záležitostiam ustanoveným zákonom č. 321/2025 Z. z., najmä k otázkam týkajúcim sa činnosti materskej školy, výchovy a vzdelávania a k ďalším skutočnostiam patriacim do jej pôsobnosti.

3. Predseda rady školy informuje riaditeľa materskej školy a zriaďovateľa o termíne a programe zasadnutia rady školy.

4. Riaditeľ materskej školy poskytuje rade školy na prerokovanie informácie a materiály týkajúce sa činnosti materskej školy v rozsahu ustanovenom všeobecne záväznými právnymi predpismi a na požiadanie rady školy jej poskytne potrebnú súčinnosť.

5. Zriaďovateľ spolupracuje s radou školy a poskytuje jej súčinnosť pri plnení úloh vyplývajúcich zo zákona č. 321/2025 Z. z.

6. Rada školy, riaditeľ materskej školy a zriaďovateľ vzájomne rešpektujú svoje právomoci a povinnosti ustanovené všeobecne záväznými právnymi predpismi.

7. Kompetencie rady školy, riaditeľa materskej školy a zriaďovateľa sa riadia zákonom č. 321/2025 Z. z. a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Článok XI Záverečné ustanovenia

1. Tento štatút bol prerokovaný a schválený Radou školy dňa 8. 7. 2026. v súlade s § 23 ods. 5 a 6 zákona
2. Štatút je súčasťou systému vnútorného riadenia a podlieha priebežnej aktualizácii v závislosti od zmien potrieb, kompetencií a zodpovedností.
3. Zmeny a doplnenia štatútu rady školy je možné vykonať formou číslovaného dodatku, ktorý schvaľuje rada školy.
4. Tento štatút nadobúda účinnosť dňom jeho schválenia radou školy.
5. Štatút nadobúda účinnosť dňom jeho schválenia v rade školy.

V Malom Kamenci dňa 8. 7. 2026

.....
Predseda rady školy